

Dječji vrtić KRIŽ
Školska bb, Križ

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

Križ, svibanj 2014.

SADRŽAJ

	STR.
PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU	
I Uvodne odredbe	3
II Organizacija uređivanja i provođenja zaštite na radu	4
III Prava obveze i odgovornost	5
IV Pravila zaštite na radu	7
V Zaštita posebnih kategorija radnika	12
VI Prava, obveze i odgovornost poslodavca i njegovih ovlaštenika	13
VII Prava, obveze i odgovornost radnika	13
VIII Nadzor	14
IX Isprave, evidencije i izvještaji	14
X Prijelazne i završne odredbe	15
PRILOZI	
P.I Popis poslova i radnih mjesta za koje je potrebno provesti osposobljavanje za rad na sigurni način	16
P.II Popis poslova s posebnim uvjetima rada	16
P.III Popis poslova i radnih mjesta pri radu s računalima i rokovima za preventivne preglede	16
P.IV Popis opasnih kemijskih tvari s naznakama GVI i KGVI	17
P.V Popis strojeva i uređaja s povećanim opasnostima	17
P.VI Popis instalacija s naznakom ispitivanja	18
P.VII Popis radnih prostorijskih i radnih prostora za koje postoji obaveza ispitivanja radnog okoliša	18
P.VIII Popis poslova na kojima se moraju koristiti osobna zaštitna sredstva s naznakom sredstva	19
P.IX Popis mjesta - razmještaja ormarića za prvu pomoć	19

Na temelju odredbe članka 18. stavka 2. i članka 116., stavak 1. Zakona o zaštiti na radu (Narodne Novine br.59/96.,94/96.,114/03.,86/08.i 116/08.) te čl.98.i 50. Statuta Dječjeg Vrtića Križ, od 31.10.2013., Upravno Vijeće D.V.Križ, Školska b.b. Križ (u daljnjem tekstu: Dječji Vrtić), donijelo je dana 22.05.2014.

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom sukladno djelatnosti, tehnologiji, prostorima, radna mjesta s posebnim uvjetima rada, sredstvima rada, opasnim tvarima i broju zaposlenih, a na temelju obavljene procjene opasnosti utvrđuje se organizacija provođenja zaštite na radu, pravila zaštite na radu, te prava obveze i odgovornosti Ravnatelja odnosno ovlaštenika poslodavca i zaposlenika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređana Zakonom o zaštiti na radu, propisima donesenim na temelju njega, te kolektivnim ugovorom i ugovorom o radu.

Članak 2.

Otklanjanje opasnosti za zdravlje i život radnika DJEČJEG VRTIĆA KRIŽ osigurava se primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu. U tom cilju utvrđuje organizaciju uređivanja i provođenja zaštite na radu, način izrade programa osposobljavanja za rad na sigurni način, osposobljavanje radnika za sigurni način rada, poslove s posebnim uvjetima rada, način ispitivanja sredstava rada, opasnih radnih tvari, način na koji se njima mora rukovati, način upotrebe osobnih zaštitnih sredstava i opreme, sustav obavještavanja i upotrebu znakova obavještavanja, izradu pisanih uputa o sigurnom načinu rada, postupak s povrijeđenim i oboljelim radnicima, zaštitu nepušača, zabranu unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti za vrijeme rada, zaštitu posebnih kategorija radnika, prava, dužnosti i odgovornosti poslodavca i radnika i unutarnji nadzor.

Članak 3.

Otklanjanje opasnosti za život i zdravlje radnika, korisnika dječjeg vrtića i drugih osoba na radu u DJEČJEM VRTIĆU KRIŽ poslodavac osigurava i primjenom pravila ponašanja u svezi s zaštitom od požara, postupcima gašenja požara te provođenjem Plana evakuacije i spašavanja.

Članak 4.

Prilozi koji čine sastavni dio ovog Pravilnika su:

- popis poslova za koje je potrebno provesti osposobljavanje za rad na sigurni način (prilog procjeni opasnosti)
- programi osposobljavanja za rad na sigurni način
- popis sredstava rada s povećanim opasnostima i utvrđenim rokovima pregleda i ispitivanja (prilog procjeni opasnosti)
- popis radnih mjesta na kojima se koriste osobna zaštitna sredstva (prilog procjeni opasnosti)
- popis opasnih radnih tvari (prilog procjeni opasnosti)
- popis radnih prostorija i prostora za koje postoji obveza ispitivanja radnog okoliša (prilog procjeni opasnosti)
- popis mjesta za smještaj ormarića sa sanitetskim materijalom
- evidencije, zapisnici i izvješća iz zaštite na radu
- plan evakuacije i spašavanja.

Članak 5.

Projektna dokumentacija, tehnička dokumentacija, elaborat o procjeni opasnosti, analize, nalazi, zapisnici, obavijesti, uvjerenja, svjedodžbe, stručna mišljenja, izvješća i druge isprave na temelju kojih se utvrđuje stanje zaštite na radu i primjena pravila zaštite na radu evidentiraju se i pohranjuju u zbirku isprava.

Članak 6.

Isprave iz prethodnog članka pohranjuju se i čuvaju u Tajništvu Dječjeg vrtića.

II ORGANIZACIJA UREĐIVANJA I PROVOĐENJA ZAŠTITE NA RADU

Članak 7.

Za sve poslove zaštite na radu u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima odgovoran je Ravnatelj Dječjeg vrtića Križ – Poslodavac, a poslove savjetovanja, organiziranja, uređivanja, nadzora i primjenu poslova zaštite na radu temeljem čl. 19. ZNR obavlja ovlašteno trgovačko društvo za poslove zaštite na radu.

Članak 8.

Stručne poslove zaštite na radu: procjenu opasnosti, ispitivanja, mjerenja, osposobljavanja, i sve druge poslove, DJEČJI VRTIĆ će ugovoriti s vanjskim stručnim društvom ovlaštenim za obavljanje tih poslova.

Članak 9.

Poslodavac je odgovoran za obavljanje poslova zaštite na radu, a poslove zaštite na radu obavlja Stručnjak zaštite na radu, Ovlašteno Društvo za obavljanje poslova ZNR.

Članak 10.

Poslove, prava, dužnosti i odgovornosti Stručnjaka zaštite na radu, poslodavac i Stručnjak zaštite na radu utvrđuju Ugovorom.

III. PRAVA OBVEZE I ODGOVORNOST

Ravnatelj

Članak 11.

1. Ravnatelj je dužan osigurati uređivanje i provođenje zaštite na radu suglasno odredbama Zakona o radu, podzakonskih propisa, tehničkih normi, kolektivnog ugovora i ovog Pravilnika.
2. Ravnatelj u okviru odredbi iz prethodog stavka:
 - prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i o provođenju mjera zaštite na radu;
 - odlučuje o financiranju pojedinih projekata iz zaštite na radu i obavljanja poslova zaštite na radu;
 - ugovara usluge sa službom medicine rada, radi osiguravanja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite.
 - donosi odluke i rješenja o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

Članak 12.

Poslodavac sukladno čl. 19 Zakona o zaštiti na radu temeljem Ugovora s ovlaštenim trgovačkim društvom prenosi obavljanje poslova zaštite na radu.

Stručnjak zaštite na radu iz članka 10. ovog Pravilnika odgovoran je za obavljanje poslova zaštite na radu koji su utvrđeni u Ugovoru za obavljanje poslova zaštite na radu neposredno Ravnatelju Dječjeg vrtića.

Ostale službe i radnici

Članak 13.

Određene poslove zaštite na radu u sklopu svoje djelatnosti obavljaju organizacijske jedinice:

- Stručno administrativni poslovi
- Pomoćno tehnički poslovi

Članak 14.

Organizacijska jedinica - Stručno administrativni poslovi, dužna je pripremiti nacрте općih akata, odluke, ugovore o radu, ugovor sa stručnim društvima, ugovor sa službom medicine rada i druge pisane akte.

Članak 15.

Organizacijske jedinice - Pomoćno tehnički poslovi - dužne su prilikom nabave u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu provjeriti i utvrditi da li sredstva za zaštitu na radu i osobna zaštitna sredstva zadovoljavaju pravila zaštite na radu i da li zadovoljavaju kvalitetom.

Za nabavljena sredstva rada ili osobna zaštitna sredstva, Organizacijske jedinice dužne su osigurati tehničke upute i upute za korištenje na hrvatskom jeziku i pribaviti isprave da su proizvedene sukladno propisima Zakona o zaštiti na radu, odnosno hrvatskim normama iz područja zaštite na radu.

Članak 16.

Ravnatelj Dječjeg vrtića odgovoran je za sljedeće:

- da se na poslove ne rasporedi radnik koj nije osposobljen za rad na sigurni način
- da se na poslove s posebnim uvjetima rada ne rasporedi radnik za kojeg na propisani način nije utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, odnosno da se radnik koji tražene uvjete više ne ispunjava ne zadrži na poslovima s posebnim uvjetima rada
- da se malodobnicima, ženama i radnicima sa smanjenom radnom sposobnošću ne dozvoli rad na poslovima koji bi mogli na njih štetno utjecati
- da isključi iz uporabe strojeve i uređaje te osobna zaštitna sredstva koja nisu ispravna
- da radniku zabrani rad, ako ga obavlja suprotno odredbama Zakona o zaštiti na radu, pisanim uputama poslodavca, odnosno proizvođača strojeva i uređaja;
- da osigura da za vrijeme rada radnici ne piju alkoholna pića te uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima, koji su na radu pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti, te da ih udalji s mjesta rada.;
- da pravodobno upoznaju Stručnjaka zaštite na radu iz članka 10. Ovog pravilnika o planiranim promjenama u opremi ili tehnologiji radi eventualne dopune ili izmjene elaborata o procjeni opasnosti.

Odbor za zaštitu na radu

Članak 17.

DJEČJI VRTIĆ Križ sukladno Zakonu nema obvezu formiranja Odbora za zaštitu na radu.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu

Članak 18.

U DV nije izabrano radničko vijeće već ulogu Povjerenika radnika za zaštitu na radu obnaša povjerenik sindikalne organizacije.

Radnici

Članak 19.

1. Radnici su dužni obavljati poslove sukladno Zakonu o zaštiti na radu, Zakonu o radu, kolektivnom ugovoru i ugovoru o radu.
2. Odgovornost za povredu radnih obveza radnika utvrđena je u članku 54. ovog Pravilnika, a za prekršaj u kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

IV. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Osposobljavanje radnika iz zaštite na radu

Članak 20.

Dužni su se osposobljavati iz zaštite na radu :

- radnici za koje je procjenom opasnosti utvrđeno da se moraju osposobiti za rad na sigurni način,
- ravnatelj
- radnici određeni za provedbu evakuacije i spašavanja

Članak 21.

Za organizaciju osposobljavanja radnika iz članka 20. ovog Pravilnika odgovorani su ovlaštenici poslodavca za poslove zaštite na radu.

Procjena opasnosti

Članak 22.

1. Procjenom opasnosti su utvrđene opasnosti, štetnosti i naponi te se prema tome utvrđuje sadržaj programa osposobljavanja za rad na sigurni način.
2. Programima moraju biti obuhvaćeni sadržaji o postupcima za sigurni način rada.
3. Programe osposobljavanja donosi Upravno vijeće i sastavni su dio ovog Pravilnika.

Članak 23.

Osposobljavanje po utvrđenim programima povjerava se ovlaštenom društvu, dok praktični dio osposobljavanja za rad na sigurni način provode radnici DJEČJEG VRTIĆA KRIŽ s dugogodišnjim iskustvom i položenim ispitom iz zaštite na radu na svojim radnim mjestima u DV.

Članak 24.

1. Provjera znanja provodi se testovima znanja ili usmenim ispitivanjem, a ocjena praktične osposobljenosti promatranjem i ocjenom radnih postupaka na radnom mjestu na kojem radnik radi.
2. Ocjenu praktične osposobljenosti i obrazac o provjeri praktične osposobljenosti, daje i potpisuje ovlašteno društvo i Ravnatelj DV-a.

Članak 25.

Nakon završenog osposobljavanja i provjere osposobljenosti radniku se izdaje svjedodžba.

Članak 26.

1. Radnika kod kojeg je došlo do ozljede na radu zbog nepridržavanja pravila zaštite na radu, bez obzira na proteklo vrijeme od vremena osposobljavanja ili provjere osposobljenosti, po dolasku na posao nakon privremene spriječenosti za rad (bolovanja), uputiti će se na ponovnu provjeru osposobljenosti za rad na sigurni način.

Članak 27.

Osposobljavanje i provjera osposobljenosti obavlja se prilikom zapošljavanja radnika u pravilu u radno vrijeme.

Obavještavanje

Članak 28.

1. Znakove sigurnosti i sigurnosne upute obvezno postaviti na mjesto rada.
2. Poslodavac je dužan najmanje svaka tri mjeseca izvjestiti povjerenika radnika za zaštitu na radu – povjerenika sindikalne organizacije o opasnostima i štetnostima po sigurnost i zdravlje, te mjerama koje poduzima radi unapređivanja sigurnosti i zaštite zdravlja.

Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 29.

1. Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđuju se u skladu s ovim Pravilnikom kao što je predviđeno Procjenom opasnosti.
2. Na poslove s posebnim uvjetima rada radnik se može rasporediti tek nakon što je za radnika utvrđeno da ispunjava uvjete utvrđene posebnim pravilima zaštite na radu.

Članak 30.

Ravnatelj DV-a ocjenjuje, ispunjava li radnik uvjete navedene u prethodnom članku i sukladno ocjeni raspoređuje radnika na radno mjesto s posebnim uvjetima rada.

Članak 31.

Kontrolu periodičnih liječničkih pregleda radnika u utvrđenim rokovima organizira stručno administrativna jedinica – tajništvo DV-a koja s propisanim ispravama, upućuje radnika na liječnički pregled. Popis poslova s posebnim uvjetima rada te utvrđenim opsegom i rokovima pregleda, utvrđen je procjenom opasnosti i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

Sredstva rada i radni okoliš

Članak 32.

Ispitivanje sredstava rada i radnog okoliša u utvrđenim rokovima obavlja prema odredbama Zakona o zaštiti na radu i drugih važećih zakonskih propisa stručno društvo ovlašteno za obavljanje poslova zaštite na radu koje sa DV-em, ima sklopljen Ugovor za obavljanje poslova zaštite na radu.

Članak 33.

O ispitanim sredstvima rada i radnom okolišu sastavlja se zapisnik i izdaje uvjerenje kojeg potpisuje ovlašteno društvo.

Članak 34.

1. Ispitana sredstva rada i uređaji, koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu, isključuju se iz uporabe sve do njihovog osposobljavanja za daljnji rad u smislu primjene pravila zaštite na radu, a u radnom okolišu, koji ne zadovoljava osnovna pravila zaštite na radu, prekida se rad.
2. O sredstvima rada i uređajima koji ne zadovoljavaju osnovna pravila zaštite na radu, stručnjak zaštite na radu dužan je odmah obavijestiti poslodavca, koji će donijeti odluku o zabrani rada na tim strojevima i uređajima. Poslodavac će donijeti odluku o zabrani rada u radnim prostorima koji nezadovoljavaju pravila zaštite na radu.
3. Popis sredstava rada te radnih prostorija i radnih prostora s utvrđenim rokovima pregleda i ispitivanja utvrđen je procjenom opasnosti i čini sastavni dio ovog pravilnika.

Osobna zaštitna sredstva

Članak 35.

Poslodavac, ovisno o procjeni opasnosti i sistematizaciji radnih mjesta (poslova) na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna sredstva, s naznakom sredstva, poslodavac odobrava, a stručno administrativna jedinica – tajništvo DV-a osigurava nabavu osobnih zaštitnih sredstava u dostatnim količinama, atestiranih i izrađenih prema hrvatskim normama.

Članak 36.

Prilikom uporabe osobnih zaštitnih sredstava radnik se mora pridržavati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača, te uputa stručnjaka zaštite na radu.

Članak 37.

1. Radnik se ne smije koristiti osobnim zaštitnim sredstvom koje mu nije povjereno i za korištenje i za kojeg nije osposobljen.
2. Radnik je dužan čuvati, održavati i koristiti osobna zaštitna sredstva sukladno pravilima zaštite na radu
3. Radnik ne smije popravljati ili obavljati bilo kakve izmjene na osobnom zaštitnom sredstvu ili zaštitnoj napravi osim kada je za to osposobljen i ovlašten.
4. Radnik ne smije odnositi osobna zaštitna sredstva izvan radnih prostorija i prostora osim radi održavanja čistoće tih sredstava.

Članak 38.

Radnicima se zamjenjuju uništena ili dotrajala osobna zaštitna sredstva, o čemu se vodi propisana evidencija. Popis radnih mjesta na kojima se koriste osobna zaštitna sredstva utvrđen je procjenom opasnosti i čini sastavni dio ovog pravilnika.

Opasne radne tvari

Članak 39.

U tehnološkom procesu DV-a nema opasnih radnih tvari.

Zaštita od požara, evakuacija i spašavanje

Članak 40.

U slučaju iznenadnog događaja koji može ugroziti živote i zdravlje radnika, djece korisnika i ostalih prisutnih osoba, neposredni voditelji evakuacije i spašavanja dužni su organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i drugih osoba iz prostorija DV-a.

Članak 41.

Obveze iz prethodnog članka ostvaruju se u skladu s planom evakuacije i spašavanja za slučaj požara, eksplozije, prirodnih nepogoda i drugih pojava koje mogu ugroziti živote i zdravlje radnika.

Poslodavac je dužan utvrditi Plan evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja i s njim upoznati sve zaposlenike.

Ozljede na radu i profesionalne bolesti

Članak 42.

Postupke i poslove u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti organizira stručno administrativna jedinica – tajništvo DV-a.

Pružanje prve pomoći

Članak 43.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome hitno izvjestiti radnika osposobljenog i zaduženog za pružanje prve pomoći kao i Ravnatelja DV-a.

Članak 44.

Radnik osposobljen za pružanje prve pomoći dužan je bez odgode doći na mjesto događaja :

- ukloniti izvor opasnosti, a ako to nije u mogućnosti, evakuirati radnika iz prostora u kojem je došlo do ozljede,
- pružiti prvu pomoć i organizirati medicinsku pomoć,
- prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz ozljeđenog radnika na liječenje u zdravstvenu ustanovu,
- o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvjestiti Ravnatelja.

Popis sredstava i opreme za pružanje prve pomoći i mjesta za smještaj čine sastavni dio ovog Pravilnika.

Zaštita nepušača*Članak 45.*

1. Zabranjeno je pušenje u radnim prostorima i prostorijama DV-a te u krugu DV-a

Zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti*Članak 46.*

1. Zabranjeno je uzimanje alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti prije i tijekom rada i njihovo unošenje u radne prostore i prostorije.
2. Kontrola unošenja alkohola i drugih sredstava ovisnosti obavlja se tijekom rada u prostorijama DV-a.

Članak 47.

1. O obavljenoj provjeri alkoholiziranosti ili druge ovisnosti sastavlja se zapisnik.
2. U zapisnik se obavezno upisuju osobni podaci o radniku, podaci o tom radnom mjestu na koje je raspoređen, okolnosti koje su uzrokovale provjeru alkoholiziranosti ili druge ovisnosti, datum, sat, mjesto i rezultat provjere, te izjave radnika čija se alkoholiziranost ili druga ovisnost provjerava.
3. Odbijanje radnika da potpiše zapisnik ne utječe na valjanost zapisnika kao dokaznog materijala.
4. Zapisnik se prilaže odluci o privremenom udaljenju radnika s radnog mjesta ili iz prostora DV-a.

Članak 48.

U slučaju osnovane sumnje da je radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti (opojne droge, lijekovi i dr.) Ravnatelj DV-a će uputiti radnika na provjeru u zdravstvenu ustanovu. Privremeno se može udaljiti radnika s mjesta rada tek ako se utvrdi da je uzimao sredstva ovisnosti koja mogu smanjiti njegovu radnu sposobnost.

V. ZAŠTITA POSEBNIH KATEGORIJA RADNIKA*Članak 49.*

1. Poslovi na kojima ne smiju raditi radnici mlađi od 18 godina, radnici s umanjenom radnom sposobnošću, žene, trudnice i radnici stariji od 60 godina utvrđuju se u elaboratu o procjeni opasnosti, a sukladno odredbama Zakona o radu i Zakona o zaštiti na radu.
2. Navedene kategorije radnika ne smiju se sukladno stavku 1. raspoređivati na poslove s posebnim uvjetima rada, rad u smjenama i na druge poslove koji mogu štetno utjecati na njihovo zdravlje.

VI. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST POSLODAVCA I NJEGOVIH OVLAŠTENIKA

Članak 50.

Prava, obveze i odgovornost poslodavca utvrđeni su Zakonom o zaštiti na radu. Odgovornost poslodavca za uređivanje i provođenje zaštite na radu utvrđena je u kaznenim odredbama Zakona o zaštiti na radu.

VII. PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOST RADNIKA

Članak 51.

Prava i obveze radnika utvrđena su Zakonom o zaštiti na radu, Zakonom o radu i ovim Pravilnikom.

Članak 52.

Odgovornost radnika utvrđena je propisima iz prethodnog članka i ovim Pravilnikom.

Članak 53.

1. Radnik DV-a Križ čini težu povredu radne obveze i može mu se redovno otkazati ugovor o radu zbog skrivljenog ponašanja ako:

- ne izvršava dužnosti iz zaštite na radu propisane zakonom, podzakonskim aktima, tehničkim normama, kolektivnim ugovorom, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika,
- poslove radnog mjesta obavlja suprotno pravilima zaštite na radu i propisane tehnologije,
- ne pristupi obrazovanju i osposobljavanju za samostalan rad na sigurni način ili ne pristupi provjeri znanja za samostalan rad na sigurni način,
- odbije napustiti mjesto rada, kada to od njega traži Ravnatelj, iz razloga sigurnosti i zaštite zdravlja,
- ne prekine rad, kada mu prijete izravna opasnost po život i zdravlje, zato što nisu primjenjena pravila zaštite na radu,
- ne obavi pravodobno liječnički pregled na koji ga uputi nadležna služba,
- radeći protivno pravilima zaštite na radu, ugrozi sigurnost ili zdravlje drugih radnika
- ne koristi osobna zaštitna sredstva ili zaštitne naprave,
- ne koristi osobna zaštitna sredstva na način utvrđen ovim Pravilnikom,
- ako ošteti ili ukloni oznake upozorenja ili uputa iz zaštite na radu ,
- odbije udaljiti se s mjesta rada ili iz DV-a kada je zatečen da radi pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti,
- odbije pristupiti provjeri zdravstvene sposobnosti ili provjeri da li radi pod utjecajem alkohola,
- puši na mjestu na kojem je to zabranjeno zakonom ili ovim Pravilnikom,
- ako odmah ne izvjesti poslodavca o neposrednoj opasnosti po sigurnost i zdravlje,
- odbije pristupiti pružanju prve pomoći radnicima ozljeđenim na radu.

2. U posebno teškim oblicima kršenja povreda radne obveze iz prednjeg stavka kada radnik namjerno ili usred krajnje nepažnje prouzroči i određenu štetu poslodavcu ili težu posljedicu za sebe ili drugoga, poslodavac će radniku izvanredno otkazati ugovor o radu.

VIII. NADZOR**Članak 54.**

Nadzor nad provođenjem poslova zaštite na radu obavlja se temeljem Zakona o zaštiti na radu i odredbama ovog Pravilnika.

IX. ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI**Članak 55.**

Sukladno Zakonu i podzakonskom aktu o vođenju isprava, evidencija i izvještaja, te odredbama ovog Pravilnika čuvaju se isprave, vode evidencije i podnose izvještaji iz područja zaštite na radu.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 56.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon donošenja.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika objavljuju se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Ovaj pravilnik donesen je na 11. Sjednici Upravnog vijeća Dječeg vrtića Križ dana 22.05.2014. g. i objavljen je na oglasnoj ploči, te je stupio na snagu 30.05.2014. godine.

KLASA: 601-02/14-02/04
UR BROJ: 238/16-79-14-01
Križ, 22.05.2014.



Ravnateljica:

Ksenija Gudan

Ksenija Gudan

Predsjednik Upravnog
vijeća:

Sandrino Rac

Sandrino Rac